

Notulen Ouderraadvergadering 14 november 2016

Aanwezig:	Elice, Marc, Monique, Femke, Erwin, Jos, Rene, Ilse
Afmelding:	Ewoud, Erik
Toehoorder:.	Marieke (MR)

1. Opening:

Elice opent de vergadering om 20.00 uur en heet iedereen van harte welkom. Marieke sluit aan namens de MR..

2. Ingekomen stukken:

- Geen ingekomen stukken.

Uitgaande stukken:

- Geen uitgaande stukken.

3. Mededelingen:

- Vader van Esther is overleden, kaartje zal worden gestuurd namens de Ouderraad.
- Erwin geeft aan te gaan stoppen met de GMR in verband met tijdsgebrek en de intensieve voorbereidingen van de vergadering. Marieke zal bij de MR vragen of er gegadigden zijn om deze functie over te nemen. Ook binnen de Ouderraad kan er aangegeven worden of er geïnteresseerden zijn om dit over te nemen. Ilse spreekt haar interesse uit, maar komt hier op een later tijdstip nog op terug.
- Elice meldt zich af voor de volgende vergadering, vraag aan Erik om de volgende vergadering voor te zitten.
- Ilse is er mogelijk ook niet de volgende vergadering in verband met een operatie.
- Toezegging voor uitbreiding van de school is nu definitief. Over de invulling en planning is de school nog volop in overleg.

4.. Mededelingen vanuit de MR:

- Er is recentelijk overleg geweest tussen de beide voorzitters van de OR en MR.
Jos zal bij de volgende vergadering van de MR aansluiten om het huishoudelijk reglement mbt overblijven toe te lichten. Femke is ook uitgenodigd op een van de volgende vergaderingen om toelichtingen te geven op hoe de ouderbijdrage gebruikt wordt om alle zaken te bekostigen, daar de MR verantwoordelijk is voor de Ouderbijdrage. Het dagelijks bestuur wordt ook op een van de volgende vergaderingen uitgenodigd om ook de onderlinge samenwerking te optimaliseren. Elice zal zsm nog een brief sturen naar de MR omtrent het standpunt vanuit de OR m.b.t. het pretenderen van gezonde dranken en eten tijdens het overblijven.
Tijdens het bespreken van dit punt volgt er een discussie waarin het standpunt van de OR nogmaals wordt toegelicht.

5. Actiepuntenlijst:

NO	ACTIEPUNTEN	Actienemer	Plan	Datum gereed
06-10-2014	Gedurende het jaar foto's maken voor presentatie algemene ouderavond van activiteiten georganiseerd door ouderraad en deze doorsturen naar Elice.	Allen	Gehele jaar	
10-10-2016	Kraamvisite Laura en Joris	Elice, Marc en Monique	Nov. 2016	
	Kaartje sturen naar Jac en Joris-Laura Cadeaubon halen voor Joris en Laura	Femke	Nov.2016	
	Kaartje sturen naar Esther ivm overlijden vader	Femke	Nov 2016	
	Brief sturen naar MR omtrent standpunt OR m.b.t. Overblijf reglement	Elice	Okt.2016	
	Veiligheidsrondje en opstellen draaiboek / checklist	Rene, Erik, Lonneke	Jan 2017	
	Stukje weekbrief Sinterklaas schrijven	ilse	Dec 2016	
	Terugkoppeling communicatie problemen met Team(zie rondvraag)	Jos	Dec 2016	
	Brief welkomspakket evalueren en evt herschrijven	Femke/Lonneke	Dec 2016	

- De veiligheidscommissie zal op korte termijn een veiligheidrondje lopen en zelf een nieuw draaiboek maken.
- Communicatieplan komt vanaf heden terug als een vast agendapunt op elke vergadering..
- Joris zal in de weekbrief een stukje schrijven over de aanrijdroutesnaar school en het gebruik van de parkeerplaats met name met aandacht voor de fietsers.

6. Financiën/ begroting:

- Er zijn geen op- en/of aanmerkingen betreffende het financieel overzicht.
- Externe kascontrole heeft inmiddels plaatsgevonden en is in orde bevonden..
- Jos heeft bij de coördinatoren van de bouwlagen aangegeven dat de Ouderraad graag een bijdrage wil geven aan iets wat ten goede komt van de leerlingen, mede ook doordat er een groot bedrag op de spaarrekening staat.
- Er wordt hier gedacht aan iets duurzaam. De Ouderraad hoort dit graag terug van de coördinatoren zodat hier t.z.t. tijdens een vergadering een keuze ingemaakt kan worden. Dit zal in de eerste vergadering van 2017 op de agenda komen.

7. Evaluatie Voetbaltoernooi Herfstvakantie:

- Toernooi is goed verlopen. Wat wel opmerkelijk is dat er minder animo is dan vorige jaren. Rene en Jos hebben dit wel ook nog mondeling toegelicht in de klassen om kinderen te enthousiasmeren. Het blijkt dat het digitaal inschrijven er waarschijnlijk voor zorgt dat er minder kinderen deelnemen. Volgend jaar zal er dan ook weer aanmeldingsformulieren op papier worden uitgereikt.

8. Jaarverslag 2015\2016:

- Het jaarverslag is verspreid onder de leden. Er zijn geen op/-aanmerkingen, dus bij deze is deze vastgesteld.

9. Sinterklaas 2016:

- Ilse zal namens de Ouderraad aanwezig zijn bij het Sinterklaasfeest en zal hier een verslagje van maken en plaatsen in de weekbrief. Groep 1 tot en met 4 krijgen een klassikaal cadeau en de andere groepen krijgen geld voor een surprise.

10. Communicatieplan :

- Lonneke bespreekt het Communicatieplan. Zij zal deze nog aanpassen en verspreiden. Er zal door Lonneke en Femke nog kritisch gekeken worden naar de brief die bij het welkomstpakket zit van nieuwe ouders die uitleg geeft over de ouderraad en de vrijwillige ouderbijdrage. Afspraak om deze het gehele jaar bij het pakket te voegen wordt gemaakt.

11. Rondvraag:

- Ilse: Vooral bij de kleuters wordt er aangegeven dat de communicatie via ouderportal niet goed verloopt. Verder geeft Ilse aan dat er niet altijd duidelijk is bij ouders is als er een stagiaire is en wat deze komt doen. Jos geeft aan dat de stagiaires zich altijd voorstellen in de nieuwsbrief. De communicatie via Ouderportal is inderdaad niet altijd waterdicht. In de toekomst zal alles via het ouderportal gaan, maar er is duidelijk met ouders gecommuniceerd dat dit jaar als pilot moet gezien worden betreffende het ouderportal. Jos zal de signalen die Ilse heeft doorgegeven terugkoppelen aan het team..

12. Sluiting:

- De vergadering werd om 21:10.uur gesloten.

Volgende OR vergadering 12 december 2016 om 20:00 uur